

DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

Kraków, dnia 18 lutego 1974 r. Nr 2

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY

ZARZĄDZENIA

OGŁOSZENIA

9

UCHWAŁA NR 119/927/73 PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W OLKUSZU

z dnia 8 grudnia 1973 r.

w sprawie wyznaczenia terenu pod budownictwo jednorodzinne w mieście Olkuszu i jego podziale na normatywne działki budowlane.

Na podstawie art. 2 i 6 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192) i § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35, poz. 242), Prezydium Powiatowej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

§ 1. Zgodnie ze szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego, zatwierdzonym uchwałą Nr 94/797/72 Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Olkuszu, z dnia 18 grudnia 1972 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego osiedla „Piaski" w Olkuszu (Dz. Urz. WRN z 1973 r. Nr 3, poz. 18), przeznacza się pod budownictwo jednorodzinne teren położony w Olkuszu w obrębie ulic Sławkowskiej, Kopalnianej i cmentarzem, ustalając go jako teren budowlany.

§ 2. Teren, o którym mowa w § 1 zostaje równocześnie podzielony na działki budowlane, zgodnie z projektem podziału (zał. Nr 1) i rejestrem pomiarowym (zał. Nr 2), sporządzonym przez Wojewódzkie Biuro Geodezyjne w Krakowie, z dnia 31 lipca 1973 r.

§ 3. 1. Na terenie budowlanym określonym w § 1 zostaną wybudowane w ramach planów gospodarczych miasta Olkusza, następujące urządzenia komunalne:
1) sieć elektryczna,
2) ulice,
3) sieć wodociągowa.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1, zostaną wykonane w latach 1975—1978.

§ 4. Nieruchomości lub ich części objęte niniejszą uchwałą z wyjątkiem działek, które właściciele (współwłaściciele) zgodnie z art. 8 cytowanej ustawy zachowali na własność, lub które zostaną w trybie art. 9 tej ustawy nadane na własność członkom ich rodzin decyzjami Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Komunikacji, przechodzą z mocy prawa na własność Państwa po upływie dwóch miesięcy od daty wejścia w życie uchwały, wolne od ciążących na nich praw rzeczowych ograniczonych i innych obciążeń.

§ 5. Odszkodowanie pieniężne za nieruchomości, które przeszły na własność Państwa dotychczasowi właściciele (współwłaściciele) otrzymują na warunkach określonych w art. 10 powołanej ustawy na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Komunikacji.

§ 6. Właściciele lub wieczyści użytkownicy działek położonych na ustalonym terenie budowlanym powinni zgodnie z art. 12 ustawy, przystąpić do ich zabudowy w ciągu dwóch lat i zakończyć budowę w ciągu czterech lat. Terminy te biegną dla właściciela działki od dnia, w którym decyzja stwierdzająca lub nadająca własność działki stała się ostateczną (prawomocną), a dla wieczystego użytkownika od dnia zawarcia umowy o oddaniu terenu w użytkowaniu wieczyste.

§ 7. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Komunikacji.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z upływem dni 14-tu od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Prezydium: *H. Trunów*
Sekretarz Prezydium: *E. Marchajski*

10

UCHWAŁA NR 114/736/73 PREZYDIUM MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W TARNOWIE

z dnia 19 listopada 1973 r.

w sprawie zmian miejscowych planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego osiedli budownictwa jednorodzinnego: „Piaskówka", „Nad Białą", „Grabówka", osiedla budownictwa jednorodzinnego i terenów przemysłowo-składowych „Krakowska" oraz osiedla budownictwa mieszkaniowego „Narutowicza" w Tarnowie.

Na podstawie art. 23 ust. 2 i art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47), Prezydium Miejskiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

§ 1. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego osiedla domów jednorodzinnych „Piaskówka" w Tarnowie, zatwierdzonym uchwałą Nr 99/XXI/65 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 16 lipca 1965 r. (Dz. Urz. WRN Nr 13, poz. 119, zmiana: Dz. Urz. WRN z 1970 r. Nr 7, poz. 79 i z 1971 r. Nr 11, poz. 130), wprowadza się zmianę polegającą na przeznaczeniu działki Nr 97, w obrębie 107, o powierzchni około 500 m², położonej przy Al. Piaskowej — pod zabudowę jednorodzinną.

§ 2. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego osiedla domów jednorodzinnych „Nad Białą", zatwierdzonym uchwałą Nr 71/XIII/65 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 18 maja 1965 r. (Dz. Urz. WRN Nr 13, poz. 117, zmiana: Dz. Urz. WRN z 1970 r. Nr 7, poz. 79), wprowadza się zmianę polegającą na przeznaczeniu części działki Nr 21 w obrębie 290, o powierzchni około 600 m², położonej przy ul. Krakowskiej — pod zabudowę jednorodzinną.

§ 3. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego osiedla domów jednorodzinnych „Grabówka", zatwierdzonym uchwałą Nr 84/XIV/64 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 15 czerwca 1964 r. (Dz. Urz. WRN Nr 8, poz. 57, zmiana: Dz. Urz. WRN z 1971 r. Nr 13, poz. 159) wprowadza się zmianę polegającą na przeznaczeniu działki Nr 108/24 w obrębie 152, o powierzchni około 500 m², położonej przy ul. Granicznej — pod budownictwo jednorodzinne.

§ 4. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego osiedla budownictwa jednorodzinnego i terenów przemysłowo-składowych „Krakowska", zatwierdzonym uchwałą Nr 116/862/68 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 30 grudnia 1968 r. (Dz. Urz. WRN z 1969 r. Nr 1, poz. 18), wprowadza się zmianę polegającą na przeznaczeniu działki Nr 104/1 w obrębie 293, o powierzchni około 700 m², położonej przy ul. Droga do Huty 13 i 15 — pod zabudowę jednorodzinną.

§ 5. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego osiedla budownictwa mieszkaniowego „Narutowicza", zatwierdzonym uchwałą Nr 89/646/67 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 15 grudnia 1967 r. (Dz. Urz. WRN z 1968 r. Nr 1, poz. 15), wprowadza się zmianę polegającą na adaptacji instniejącego magazynu WSS „Społem" Oddział w Tarnowie, położonego przy ul. Bandrowskiego oraz przeznaczeniu parcel położonych u zbiegu ulic Bandrowskiego i Narutowicza — pod budowę budynku handlowo-administracyjnego WSS „Społem" Oddział w Tarnowie.

§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej i Ochrony Środowiska.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Prezydium: *Z. Musiał*
Sekretarz Prezydium: *J. Klimek*

11

UCHWAŁA NR 115/745/73 PREZYDIUM MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W TARNOWIE

z dnia 1 grudnia 1973 r.

w sprawie zmiany miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów przemysłowo-składowych „Rzędzin” w Tarnowie.

Na podstawie art. 23 ust. 2 i art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47), Prezydium Miejskiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

§ 1. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego terenów przemysłowo-składowych „Rzędzin” w Tarnowie, zatwierdzonym uchwałą Nr 116/863/68 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 30 grudnia 1968 r. (Dz. Urz. WRN z 1969 r. Nr 1, poz. 19), wprowadza się zmianę polegającą na przeznaczeniu terenu o powierzchni około 2,5 ha, składającego się z działki Nr 48 w obrębie 221, położonej przy ul. Lwowskiej oraz działki Nr 50 w obrębie 259, położonej przy ul. Skrzyszowskiej — pod budowę warsztatów rzemieślniczych.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej i Ochrony Środowiska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Prezydium: Z. *Musiał*
Sekretarz Prezydium: J. *Klimek*

12

ZARZĄDZENIE NR 17/74 WOJEWODY KRAKOWSKIEGO

z dnia 8 lutego 1974 r.

w sprawie utworzenia, zakresu działania i organizacji wewnętrznej Zakładu Działalności Socjalnej Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 1968 r. o pracownikach rad narodowych (Dz. U. Nr 24, poz. 164), § 3 ust. 1 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 31 grudnia 1971 r. w sprawie zakładów budżetowych (M. P. Nr 1, poz. 5) i rozdz. II ust. 1 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 1973 r. nr EK-BP1-4002-51/73 w sprawie zakładowej działalności socjalnej, zarządzam co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 1974 r. zakład budżetowy pn. „Zakład Działalności Socjalnej Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie”, jako jednostkę organizacyjną Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

§ 2. Określa się szczegółowy zakres działania i organizację wewnętrzną zakładu budżetowego, jak w statucie stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia zleca się Dyrektorowi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

Wojewoda: W. *Drapich*

Załącznik do zarządzenia Wojewody Krakowskiego Nr 17/74 z dnia 8 lutego 1974 r.

STATUT

Zakładu Działalności Socjalnej Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakład Działalności Socjalnej zwany dalej „Zakładem” obejmuje swoją działalnością administrację i organizację usług socjalnych w zakresie:

- wczasów pracowniczych dla pracowników Urzędu Wojewódzkiego, urzędów powiatowych, miejskich, gminnych i ich rodzin,
- kolonii, obozowisk i zimowisk dla dzieci i młodzieży pracowników Urzędu Wojewódzkiego, urzędów powiatowych, miejskich i gminnych,
- imprez kulturalno-oświatowych dla pracowników Urzędu Wojewódzkiego i ich rodzin,
- wypoczynku niedzielnego i świątecznego, dla pracowników Urzędu Wojewódzkiego i ich rodzin,
- innej działalności socjalnej wynikającej z charakteru działalności i bieżących potrzeb społecznych pracowników Urzędu Wojewódzkiego, urzędów powiatowych, miejskich i gminnych.

§ 2. Zakład działa na zasadach pełnego rozrachunku gospodarczego oraz zgodnie z przepisami o gospodarce finansowej zakładów budżetowych.

§ 3. 1. Zwierzchni nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Wojewoda Krakowski.

2. Bezpośredni nadzór sprawuje Dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.

§ 4. 1. Do składania oświadczeń w imieniu zakładu uprawniony jest Kierownik Zakładu.

2. Dokumenty obrotu pieniężnego, obrotu materiałami i towarami, jak również dokumenty o charakterze rozliczo-

niowym podpisuje kierownik Zakładu łącznie z głównym księgowym.

3. Kierownik Zakładu łącznie z głównym księgowym mogą udzielić pracownikowi Zakładu, pełnomocnictwa upoważniającego do działania w razie nieobecności kierownika Zakładu.

§ 5. Wszelkie zobowiązania i rozliczenia finansowe z kredytów funduszu socjalnego Urzędu Wojewódzkiego oraz urzędów powiatowych mogą być dokonywane w granicach zatwierdzonego planu wykorzystania środków funduszu socjalnego tych urzędów, za wspólną aprobatą przedstawicieli Rady Zakładowej Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych przy Urzędzie Wojewódzkim oraz Dyrektora Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego.

II. **Zakres działania**

§ 6. 1. Do zakresu działania Zakładu w sprawach wczasów pracowniczych, należy:

1) organizacja wczasów pracowniczych dla pracowników Urzędu Wojewódzkiego, urzędów powiatowych, miejskich i gminnych województwa krakowskiego i ich rodzin, w ośrodkach wczasowych własnych oraz u obcych organizatorów,
2) zbieranie zapotrzebowań na wczasy w terminach określonych przez Radę Zakładową ZZPPiS przy Urzędzie Wojewódzkim i przedkładanie ich Wydziałowi Budżetowo-Gospodarczemu do dalszego załatwienia,
3) zawieranie umów o zakup miejsc wczasowych z Biurem Skierowań Funduszu Wczasów Pracowniczych oraz prowadzenie wymiany wczasowej z urzędami wojewódzkimi województw nadmorskich,
4) rozsyłanie skierowań wczasowych osobom zakwalifikowanym do przydziału wczasów przez Radę Zakładową ZZPPiS,
5) przygotowywanie na każdy rok kalendarzowy planów ilości miejsc wczasowych i przedkładanie go do zatwierdzenia Wydziałowi Budżetowo-Gospodarczemu wraz z planem sfinansowania akcji wczasowej,
6) współpraca z organizatorami wczasów w urzędach powiatowych i przekazywanie im limitów miejsc wczasowych,
7) rozliczanie bieżących wyników finansowych akcji wczasowej,
8) administrowanie i zarząd bazą wczasową Urzędu Wojewódzkiego, zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami,
9) przeprowadzanie bieżących remontów oraz konserwacja obiektów wczasowych i urządzeń, zgodnie z wytycznymi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego,
10) dokonywanie zakupów wyposażenia i inwentarza obiektów wczasowych w granicach ustalonych rocznym planem finansowym Zakładu,
11) stała kontrola obiektów wczasowych oraz dbałość o wysoki poziom usług wczasowych.

2. W sprawach organizacji kolonii dla dzieci i młodzieży:

1) przygotowywanie obiektów kolonijnych, zimowisk i obozów dla dzieci i młodzieży pracowników Urzędu Wojewódzkiego, urzędów powiatowych, miejskich i gminnych,
2) zbieranie zapotrzebowań na kolonie za pośrednictwem Rad Oddziałowych Urzędu Wojewódzkiego oraz rad zakładowych urzędów powiatowych województwa krakowskiego,
3) przedkładanie wykazów kadry kierowniczej, wychowawczej i obsługowej kolonii, obozów i zimowisk do zatwierdzenia Wydziałowi Budżetowo-Gospodarczemu i zawieranie umów o świadczenie usług z tymi osobami,
4) rozsyłanie limitów miejsc kolonijnych do poszczególnych urzędów powiatowych,
5) przygotowywanie planów finansowych dotyczących organizacji kolonii i przedkładanie ich do zatwierdzenia Wydziałowi Budżetowo-Gospodarczemu i Wydziałowi Finansowemu Urzędu Wojewódzkiego,
6) rozliczanie bieżących wyników budżetowych akcji kolonijnej w zakresie ustalonego i zatwierdzonego planu finansowego akcji kolonijnej,
7) zakup inwentarza dla potrzeb kolonii w okresie ustalonym w planie finansowym jednostki kolonijnej,
8) zapewnienie dzieciom i młodzieży maksymalnego bezpieczeństwa w czasie kolonii, zimowisk i obozów oraz dbałość o laickie i kulturalne formy rozrywki na koloniach,
9) dbałość o powierzone mienie kolonii i usuwanie szkód wynikłych z działalności kolonii w obiektach oświatowych (szkoły, internaty itp.),
10) troska o zapewnienie wysokiego standartu usług kolonijnych, szczególnie w zakresie wyżywienia, higieny i rozrywki,
11) stała kontrola ośrodków kolonijnych i doraźne usuwanie spostrzeżonych braków i uchybień.

3. W sprawach wypoczynku niedzielnego i świątecznego:

1) organizacja wycieczek i imprez turystycznych,
2) zabezpieczenie środków transportu na organizacje wycieczek,
3) opracowywanie planu finansowego wycieczek i zbieranie należności od ich uczestników,
4) wnioskowanie o dofinasowywanie wycieczek z funduszu socjalnego do Wydziału Budżetowo-Gospodarczego,
5) współpraca z jednostkami inicjującymi działalność turystyczną (PTTK, WOSTiW) oraz organizowanie imprez turystycznych za pośrednictwem tych jednostek,
6) dbałość o laickie i kulturalne formy wypoczynku świąteczno-niedzielnego.

4. W sprawach działalności kulturalno-oświatowej:

1) opracowywanie okresowych programów imprez kulturalno-oświatowych i przedkładanie ich do zatwierdzenia Wydziałowi Budżetowo-Gospodarczemu wraz z planem sfinansowania tej dziełalności,
2) zawieranie umów z urzędami i instytucjami świadczącymi usługi kulturalne, a to z teatrami, związkami twórczymi itp. na organizację spektakli teatralnych, kinowych, spotkań autorskich, recitali muzycznych itp.,
3) zakup i rozprowadzanie kart wstępu (biletów) na masowe imprezy artystyczne za pośrednictwem rad oddziałowych,
4) oragnizacja wieczorków tanecznych i dyskusyjnych dla młodzieży przy udziale Zarządu Zakładowego ZMS.
5) organizacja wyjazdów na ciekawe spektakle kulturalne i regionalne,
6) prowadzenie biblioteki zakładowej,
7) propagowanie laickich wzorców kultury,
8) organizowanie zabaw zakładowych, turniejów towarzyskich i sportowych itp.

5. W sprawach innej działalności socjalnej:

1) zbieranie podań o udzielenie zapomóg rzeczowych z funduszu socjalnego i przedkładanie ich Wydziałowi Budżetowo-Gospodarczemu do dalszego załatwienia,

2) współpraca z Zarządem Pracowniczych Ogródków Działkowych w sprawach organizacji i dofinansowywania wypoczynku dla rencistów i emerytów Urzędu Wojewódzkiego,
3) rozliczanie przejazdów bezpłatnych na wczasy dla emerytów, rencistów i pracowników nie korzystających z przejazdów ulgowych w granicach obowiązujących przepisów prawnych,
4) organizacja i rozliczanie wyników finansowych różnej działalności socjalnej, a między innymi:
— choinki Noworocznej,
— spotkania z kombatantami II Wojny Światowej,
— Dnia Kobiet,
— Dnia Transportowca,
— Dnia Nauczyciela,
— wycieczek zagranicznych.

§ 7. 1. Zakład zabezpiecza ze środków funduszu socjalnego pełne pokrycie swej działalności w granicach ustalonych w planie finansowym.

2. Z budżetu Urzędu Wojewódzkiego pokrywa się koszty związane z:
1) uzupełnieniem sprzętu specjalistycznego — niezbędnego dla organizacji kolonii i wczasów,
2) dofinansowaniem ośrodków wczasowych i kolonijnych w granicach obowiązujących przepisów i zasad współżycia społecznego,
3) wydatkami nieplanowanymi w preliminarzu finansowym zakładu i o ile zachodzi doraźna potrzeba podniesienia tych kosztów,
4) wyposażeniem nowo uruchamianych ośrodków wczasowych i kolonijnych.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 8. Na czele Zakładu stoi kierownik, który zarządza zakładem, reprezentuje go na zewnątrz, ponosi pełną odpowiedzialność za majątek i działalność Zakładu. W szczególności kierownik zakładu jest odpowiedzialny za:
— realizację zadań statutowych oraz zadań zleconych przez Urząd Wojewódzki,
— opracowanie rocznych planów finansowych zakładu,
— prawidłowe prowadzenie spraw finansowo-księgowych,
— należyte sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań z działalności przez podległy aparat finansowo-księgowy,
— nadzór nad prawidłowym ewidencjonowaniem materiałów, towarów, usług i innych środków majątkowych,
— należytą organizację pracy w Zakładzie,
— dobór kadr i poziom ich przygotowania zawodowego,
— zawieranie umów związanych z działalnością Zakładu,
— bezpieczeństwo i higienę pracy oraz nadzór nad dyscypliną pracy podległego personelu,
— właściwe organizowanie zaopatrzenia materiałowego i surowcowego, jego przechowywanie oraz ochronę majątku Zakładu,
— zapewnienie właściwych warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń, urządzeń wczasowych, kolonijnych i przyrządzanie posiłków,
— wydawanie skierowań wczasowych,
— przyjmowanie i załatwianie skarg i wniosków dotyczących działalności podporządkowanych jednostek,
— prowadzenienie książki kontroli oraz ewidencji zaleceń pokontrolnych we wszystkich jednostkach zakładu,
— należyty podział czynności między pracownikami Zakładu.

§ 9. Kierownik Zakładu wykonuje swe funkcje przy pomocy podległego personelu.

§ 10. Pracowników administracyjnych i obsługujących Zakład zatrudnia, zaszeregowuje, awansuje i rozwiązuje z nimi stosunek pracy kierownik Zakładu.

§ 11. 1. Czas pracy w Zakładzie dla wszystkich pracowników ustala się na 46 godzin tygodniowo.

2. Czas pracy kierownika Zakładu oraz kierowników ośrodków wczasowych i kolonijnych jest nie normowany.

§ 12. 1. Zakład prowadzi:
1) ośrodki wczasowe stałe:
— w Zakopanem DW „Oksza”,
— w Żegiestowie DW „Słoneczna”,
2) ośrodki wczasowe sezonowe:
— w Myślenicach-Zarabiu,
— w Jastarni

oraz wczasy wymienne w Wiśle, Świnoujściu, Pobierowie, Gdańsku-Wrzeszczu,
3) kolonie, zimowiska i obozy dla dzieci i młodzieży:
— w Zakopanem-Skibówkach i Harendzie,
— w Jastarni,
— w Marcinkowicach.

2. Zakład może uruchomić inne obiekty.

§ 13. 1. Ilość etatów i funduszu płac ustala się corocznie w planie finansowym Zakładu, zatwierdzonym przez Wydział Finansowy Urzędu Wojewódzkiego.

2. W ramach Zakładu mogą być tworzone wyłącznie stanowiska pracy.

§ 14. 1. Organizację wewnętrzną Zakładu określa Dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego w porozumieniu z Dyrektorem Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr.

2. Stanowiska pracy w ośrodkach wczasowych, tworzy kierownik Zakładu z zastrzeżeniem, iż obsada etatowa nie może przekraczać liczby etatów zatwierdzonych w planie finansowym tych jednostek.

3. Stanowiska pracy i etaty w ośrodkach kolonii dla dzieci i młodzieży — określi każdorazowo plan finansowy tych jednostek.

IV. Postanowienia końcowe

§ 15. Pracownicy Zakładu, zatrudnieni w ośrodkach wczasowych oraz nadzorujący tę działalność, wynagradzani są na podstawie układu zbiorowego pracy pracowników Funduszu Wczasów Pracowniczych, zaś w ośrodkach wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży wg zarządzenia Nr 9 Przewodniczącego Komitetu Pracy i Płac z dnia 30 marca 1967 r.

§ 16. Obsługę prawną Zakładu zapewni Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Wojewódzkiego.

§ 17. Szczegółowy podział czynności dla pracowników Zakładu ustala kierownik Zakładu.

§ 18. Zakład używa pieczątki z napisem „Urząd Wojewódzki w Krakowie, Wydział Budżetowo-Gospodarczy, Zakład Działalności Socjalnej, ul. Basztowa 22”.

§ 19. Celem jednolitego znakowania akt, Zakład używa symbolu „Soc”.

13

ZARZĄDZENIE NR 7/74 NACZELNIKA POWIATU W BOCHNI

z dnia 15 stycznia 1974 r.

w sprawie ustalenia cennika opłat z tytułu korzystania z terenów państwowych na terenie miasta Bochni.

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca o gospodarce terenami w miastach i osiedlach (Dz. U. z 1969 r. Nr 22, poz. 159, zmiana: Dz. U. z 1972 r. Nr 27, poz. 193), oraz § 2 ust. 1 i § 5 ust. 1 uchwały Nr 105 Rady Ministrów z dnia 22 marca 1962 r. w sprawie wytycznych dla ustalenia opłat z tytułu korzystania z terenów w miastach i osiedlach (M. P. z 1969 r. Nr 3, poz. 33) w związku z art. 99 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 277), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Dla ustalenia opłaty rocznej za tereny państwowe przekazywane jednostkom państwowym lub organizacjom społecznym w użytkowanie, albo oddawane innym osobom prawnym lub fizycznym w użytkowanie wieczyste, dzieli się miasto Bochnię na strefy:

I. śródmiejską

II. peryferyjną.

2. Strefa I śródmiejska obejmuje obszar: od skrzyżowania ul. Świerczewskiego z Brzeską i Krzeczowską na północ do torów kolejowych, torami kolejowymi na zachód do odgałęzienia torów do kopalni soli, na południowy zachód torami kopalni, następnie ul. Za Szybem do skrzyżowania na zachód drogi łączącej się z ul. Krakowską, po stronie zachodniej cmentarza komunalnego, od ul. Krakowskiej ul. Samlickiego, od skrzyżowania ul. Kazimierza Wielkiego z ul. Wiśnicką włączając pas terenu 50 m. wzdłuż ul. Wiśnickiej po stronie zachodniej do skrzyżowania z ul. Dąbrowskiego, następnie ul. Kurowską (Zalesie Dolne) do skrzyżowania z ul. Sądecką (Krzyżaki), następnie ul. Sądecką do ul. Karasińskiego z włączeniem pasa 50 m. od południowej strony drogi do ul. Jana, włączając całe osiedle Jana oraz od skrzyżowania ul. Jana z ul. Brzeźnicką w linii prostej na północ do skrzyżowania ulic Świerczewskiego, Poniatowskiego, Krzeczowskiej i Brzeskiej.

3. Strefa II peryferyjna obejmuje obszar pozostały w granicach administracyjnych miasta Bochni.

§ 2. 1. Ustala się następujące stawki opłaty rocznej:

1) z tytułu położenia terenu:

a) strefa I śródmiejska
— 0,40 zł m² terenu pod zabudowę,

b) strefa II peryferyjna
— 0,20 zł za 1 m² terenu pod zabudowę,

2) z tytułu uzbrojenia terenu i urządzenia komunalne:

— strefa I śródmiejska:

a) drogi i dojazdy o powierzchni utwardzonej — 0,50 zł za 1 m²
b) sieć elektryczna — 0,10 zł za 1 m²
c) sieć wodociągowa — 0,12 zł za 1 m²
d) sieć kanalizacyjna — 0,55 zł za 1 m²
e) gaz — 0,13 zł za 1 m²
f) centralne ogrzewanie (zdalaczynne) — 0,40 zł za 1 m²

— strefa II peryferyjna:

a) drogi i dojazdy — 0,40 zł za 1 m²
b) sieć elektryczna — 0,10 zł za 1 m²
c) sieć wodociągowa — 0,10 zł za 1 m²
d) sieć kanalizacyjna — 0,50 zł za 1 m²
e) gaz — 0,11 zł za 1 m²
f) centralne ogrzewanie (zdalaczynne) — 0,35 zł za 1 m²

2. Opłata roczna wynosi sumę stawki wynikającej z położenia terenu w jednej ze stref wymienionych w ust. 1 pkt 1 oraz stawek wynikających z jego uzbrojenia w poszczególne urządzenia komunalne wymienione w ust. 1 pkt 2.

§ 3. W miarę uzbrajania terenu w nowe urządzenia komunalne w czasie trwania użytkowania, wysokość opłaty rocznej za 1 m² terenu ulegnie podwyższeniu o odpowiednie stawki wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2. Podwyższoną opłatę pobiera się od dnia 1 stycznia, roku następnego po wybudowaniu nowego urządzenia komunalnego.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 255/XXXVIII/62 Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Bochni, z dnia 30 listopada 1962 r. w sprawie ustalenia cennika opłat z tytułu korzystania z terenów państwowych w mieście Bochni (Dz. Urz. WRN Nr 13, poz. 158).

§ 5. Wykonanie zarządzenia zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Komunikacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Naczelnik Powiatu: *St. Majta*

14

ZARZĄDZENIE NR 4/74 NACZELNIKA POWIATU W LIMANOWEJ

z dnia 9 stycznia 1974 r.

w sprawie wyznaczenia terenów pod budownictwo domów jednorodzinnych w rejonie ul. Słonecznej w Limanowej.

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 18 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192), zgodnie z uchwałą Nr 122/X/62 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, z dnia 24 kwietnia 1962 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego etapowego i perspektywicznego zespołu Limanowa-Sowliny-Łososina Górna (Dz. Urz. WRN Nr 6, poz. 58 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 99 ust. 1 i art. 49 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 277), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznacza się pod budownictwo domów jednorodzinnych, działki oznaczone lkat 35/14 obj. Kw 13949 gm. kat.

Sowliny i lkat. 35/39 obj. Kw 13948 gm. kat. Sowliny, o łącznej powierzchni około 12111 m. kw., położone w rejonie ul. Słonecznej w Limanowej, jak w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Komunikacji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Naczelnik Powiatu: *J. Kubowicz*

15

ZARZĄDZENIE NR 2/74 PREZYDENTA MIASTA TARNOWA

z dnia 14 stycznia 1974 r.

w sprawie zmiany w miejscowym planie szczegółowym zagospodarowania przestrzennego „Strusina III" w Tarnowie.

Na podstawie art. 23 ust. 2 i art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47), w związku z art. 49 i 99 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 277), zarządzam, co następuje:

§ 1. W szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego „Strusina III" w Tarnowie, zatwierdzonym uchwałą Nr 79/545/67 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie, z dnia 15 lipca 1967 r. (Dz. Urz. WRN Nr 11, poz. 68 z późniejszymi zmianami), wprowadza się zmianę polegającą na przeznaczeniu części terenu o powierzchni około 0,875 ha, położonego przy południowo-zachodnim narożniku skrzyżowania ulic Pułaskiego i Kościuszki — dotychczas przewidzianego na zieleń publiczną — pod budowę budynku Urzędu Powiatowego, Komitetu Powiatowego PZPR i Urzędu Gminy w Tarnowie.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej i Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezydent: *Z. Musiał*

16

OGŁOSZENIE WOJEWODY KRAKOWSKIEGO

z dnia 13 lutego 1974 r.

o utworzeniu obszaru górniczego „Dubie" dla kopaliny dolomitu na terenie województwa krakowskiego.

Na podstawie § 22 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1965 r. w sprawie obszarów górniczych (Dz. U. Nr 54, poz. 332), podaję do publicznej wiadomości, że decyzją Ministra Komunikacji z dnia 12 grudnia 1973 r. znak: KBU 101/0275/73, został utworzony obszar górniczy „Dubie" dla kopaliny dolomitu na terenie powiatu chrzanowskiego w województwie krakowskim i wpisany do rejestru obszarów górniczych w tomie 4/14 pod lp. 396.

Obszar górniczy obejmuje sołectwo Dubie w gminie Krzeszowice powiatu chrzanowskiego oraz teren lasów państwowych Nadleśnictwa w Krzeszowicach.

Wojewoda: *W. Drapich*

17

OGŁOSZENIE WOJEWODY KRAKOWSKIEGO

z dnia 15 lutego 1974 r.

o wykazie sieci placówek spedycyjnych działających na obszarze województwa krakowskiego i miasta Krakowa.

Na podstawie § 60 ust. 3 rozporządzenia Ministrów Komunikacji i Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 31 lipca 1972 r. w sprawie krajowego transportu drogowego (Dz. U. Nr 34, poz. 234) w związku z art. 99 ust. 1 i art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 277), podaję do publicznej wiadomości wykaz sieci placówek spedycyjnych i ajencji Przedsiębiorstwa Spedycji Krajowej dla przyjmowania przesyłek, działających na obszarze województwa krakowskiego i miasta Krakowa, stanowiący załącznik do ogłoszenia.

Wojewoda: *W. Drapich*

Załącznik do ogłoszenia Wojewody Krakowskiego z dnia 15 lutego 1974 r.

WYKAZ

Ekspedycji i Ajencji podległych Oddziałowi PSK w Krakowie prowadzących działalność spedycyjną na terenie województwa krakowskiego.

Lp.	Jednostka PSK	Adres	Godziny pracy w dni powszednie	Godziny pracy niedziele i św.	nr telefonu
1.	Ekspedycja PSK w Bochni	ul. Poniatowskiego	7—15 7—13 w soboty	dyżury	236-81
2.	Ekspedycja PSK w Brzesku Okocim	ul. Dworcowa	7—15 7—13 w soboty	dyżury	613-81 69
3.	Ekspedycja PSK w Chrzanowie	ul. Podwale 1	8—16 8—14 w soboty	dyżury	28-31 22-21
4.	Ajencja PSK przy Z-dach Chemicznych „Azot" w Jaworznie	ul. Chopina 94	7—15 7—13 w soboty	—	44-42 w. 330
5.	Ekspedycja PSK w Kalwarii Lanc.	ul. Dworcowa 4	7—15 7—13 w soboty	dyżury	—
6.	Ajencja PSK przy Z-dach Metali Lekkich w Kętach	ul. Kościuszki 115	7—19 7—17 w soboty	dyżury	67 wew. 354
7.	Ekspedycja PSK w Kętach	ul. Sienkiewicza 4	7—15 7—13 w soboty	dyżury	219
8.	Ajencja PSK w Kocmyrzowie	Dworzec PKP	8—16 8—14 w soboty	czynna we wtorki, czwartki i soboty	77
9.	Ekspedycja Rejonowa Kraków Gł. Tow.	ul. Kamienna 6	całą dobę 6—18 w soboty	7—15	244-52 244-53 249-23
10.	Ekspedycja PSK Kraków-Bonarka tylko dla „Elmetu"	Dworzec PKP Kraków—Bonarka	7—21 7—19 w soboty	7—15	—
11.	Ajencja PSK przy „Centrostalu" w Krakowie	ul. 29 Listopada	7—15 7—13 w soboty	—	324-40
12.	Ajencja PSK Kraków—Grzegórzki	Dworzec Tow. PKP Grzegórzki	8—16 8—14 w soboty	—	212-04
13.	Ajencja PSK przy Krakowskiej F-ce Kabli w Krakowie	ul. Wielicka 124	6—22 6—20 w soboty	6—22	646-80 w. 169 i 146
14.	Ajencja PSK przy Hurtowni „Elmet" w Krakowie	Kraków—Rybitwy	7—15 7—13 w soboty	—	608-81 654-25
15.	Ajencja PSK w Krynicy	ul. Waryńskiego	8—16	czynna w poniedziałki, środy, piątki	29-78

L.p.	Jednostka PSK	Adres	Godziny pracy		nr telefonu
			w dni powszednie	niedziele i św.	
16.	Ajencja PSK w Krzeszowicach	ul. Kolejowa	8—16	czynna w poniedziałki, środy, piątki	334
17.	Ekspedycja PSK w Limanowej	Dworzec PKP	7—17 7—15 w soboty	dyżury	420
18	Ekspedycja PSK w Miechowie	Dworzec PKP	8—18 8—16 w soboty	—	12-57
19.	Ajencja PSK w Muszynie	ul. Świerczewskiego	7.30—15.30 7.30—13.30 w soboty	czynna we wtorki, czwartki i soboty	170
20.	Ekspedycja PSK w Nowym Sączu	ul. Kolejowa	7—19 7—17 w soboty	dyżury	21-305 21-806
21.	Ekspedycja PSK w Nowym Targu	ul. Kolejowa	7—19 7—17 w soboty	dyżury	23-49
22.	Ekspedycja Rejonowa w Olkuszu	Dworzec PKP	6—20 6—18 w soboty	dyżury	318-05 318-06
23.	Ekspedycja PSK w Oświęcimiu	Dworzec PKP	7—20 7—18 w soboty	7—15	
24.	Ekspedycja PSK w Rabce Zdrój	ul .Ordona 13	7—15 7—13 w soboty	dyżury	17-79
25.	Ekspedycja PSK w Skawinie	Dworzec PKP	7—15 7—13 w soboty	dyżury	156 wew. 375
26.	Ekspedycja PSK w Suchej Beskidzkiej	Dworzec PKP	7—15 7—13 w soboty	dyżury	291
27.	Ajencja PSK w Szczucinie	ul. Kościuszki 25	7—15	czynna w środy i piątki	—
28.	Ekspedycja Rejonowa PSK w Tarnowie	ul. Dworcowa	7—20 7—18 w soboty	7—19	62-75
29.	Ajencja PSK przy „Centrostalu" w Tarnowie	ul. Piaskowa 122	7—15 7—13 w soboty	—	52-52 61-67 w. 82
30.	Ekspedycja PSK w Trzebini	ul. Kościuszki	7.30—15.30 7.30—13.30 w soboty	dyżury	309
31.	Ekspedycja Rejonowa w Wadowicach	Dworzec PKP	7—20 7—18 w soboty	8—14	33-00

L.p.	Jednostka PSK	Adres	Godziny pracy		nr telefonu
			w dni powszednie	niedziele i św.	
32.	Ekspedycja PSK w Wieliczce	Dworzec PKP	7—15 7—13 w soboty	—	—
33.	Ekspedycja PSK w Wolbromiu	Dworzec PKP	7—15 7—13 w soboty	dyżury	—
34.	Ekspedycja PSK w Zakopanem	ul. Chramcówki 3a	7—15 7—13 w soboty	dyżury	53-72 53-66
35.	Ekspedycja Rejonowa PSK w Żywcu	Dworzec PKP	7—20.30 7—18.30 w soboty	7—15	26-86

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — Półroczna 10 zł

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz z zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy do Narodowego Banku Polskiego Oddziału IV Kraków na konto Nr 708-94/2-308 Cz. 97 Tytuł 4120 § 55. Prezydium W. R. N. Wydział Budżetowo-Gospodarczy, Dochody Dziennika Urzędowego W. R. N. z r. 1966 — Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Wojew. Rady Narod. należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Późniejsze reklamacje będą uwzględnione tylko po uiszczeniu ceny reklamowanego numeru. — Drobne ogłoszenia o utracie dokumentów: ryczałt 10,50 zł od jednego dokumentu oraz po 1,50 od każdego dalszego dokumentu.

ODBIORCA:

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Redakcja: Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej — Oddział Prawny, Kraków, ul. Basztowa 22
Administracja: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, ul. Basztowa 22

Krakowskie Zakłady Graficzne Nr 1, Kraków, Kazimierza Wielkiego 95 — zam. 165/74 — 1000 Cena zł 2.70